

XXV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
IVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

PROGRAMA	69	PATRONATO "D.A.R.E." MEXICALI
UNIDAD EJECUTORA	692	OPERATIVO Y GESTIÓN SOCIAL
FINALIDAD	101	DIRECCIÓN GENERAL
SE DE GOBIERNO	2	POLÍTICA SOCIAL
FUNCIÓN	5	BIENESTAR PARA TODOS
	2.5	EDUCACIÓN
LÍNEA DE ACCIÓN	5.1.1	CUIDADO DE LA SALUD
	5.1.1	DESARROLLO EN MATERIA DE GÉNERO Y DIVERSIDAD
	5.1.1	PORTAL COMUNITARIO DE LAS INDICADORAS CONTRA LAS DIFERENCIAS

FECHA: 31-dic-24
TMM-F004

PROGRAMA DE SERVICIOS DE OPORTUNIDADES PARA LOS ALUMNOS														
100.- Valores Personales y Autoestima en Menores de Edad, Padres De Familia, Tutores y Cuidadores se ve Fortalecida.	2.5.1	Beneficiarios	46,900	550	552	24,000	28,408	650	831	21,700	21,746	51,537	109%	Se superò la meta derivado a la alta demanda en los diferentes centros educativos.
101.- Seguimiento al gasto de servicios personales	2.5.1	Nomina	12	3	3	3	3	3	3	3	3	12	100%	
102.- Impartir platicas a menores en escuelas de educaci3n b1sica y medio superior para mejorar la toma de decisiones y el alcance preventivo contra las adicciones y violencia.	2.5.1	Beneficiarios	42,000			22,000	26,442			20,000	20,197	46,639	111%	Se superò la meta derivado a la alta demandan en los centros educativos.
103.- Impartir talleres culturales y deportivos al salir de clases para mantener alejados de las calles a menores de entre 10 a 14 a1os de edad.	2.5.1	Beneficiarios	2,800			1,400	1,236			1,400	1,028	2,264	81%	No se alcanzò la meta derivado que ni1as y ni1os dejan de asistir por motivos ajenos al programa.
104.- Impartir platicas a padres de familia, tutores y cuidadores, que les permita detectar conductas de riesgo en los menores.	2.5.1	Beneficiarios	2,000	550	552	550	655	600	763	300	521	2,491	124%	Se superò la meta derivado a la alta demanda en los diferentes centros educativos y empresas.
105.- Brindar capacitaci3n al personal de "D.A.R.E." para la realizaci3n de labores.	2.5.1	Talleres	12	4	4	6	6	2	2			12	100%	
106.- Celebrar sesiones del 3rgano de gobierno conforme a lo establecido en el acuerdo de creaci3n.	2.3.1	Sesiones	6	1	1	2	2	1	3	2	5	11	183%	Se superò la meta derivado, a que se convocò a Sesiones Extraordinarias para tratar asuntos relevantes.
107.- Contribuir a disminuir la brecha de desigualdad entre hombres y mujeres, fomentando la perspectiva de g3nero en la aplicaci3n de nuestros programas, identificando y registrando la poblaci3n objetivo que atiende nuestra entidad, desagregada por sexo.	5.1.1	Beneficiarios	100			50	75	50	68			143	143%	Se superò la meta derivado a la alta demanda en los diferentes empresas.

ELABORÓ
L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS

REVISÓ
L.C.C. FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA

REVISÓ
L.C.C. FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA

RAMO:	69	PATRONATO DARE MEXICALI
PROGRAMA:	511	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA:	102	COORDINACIÓN GENERAL
FINALIDAD:	4	TRANSPARENCIA Y REDUCCIÓN DE CUENTAS
FUNCIÓN:	5	EDUCACIÓN
SUBFUNCIÓN:	6	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
LÍNEAS DE ACCIÓN:	4.6.3	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

FECHA: _____
TMM-F004
31-dic-24

LÍNEA	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												AVANCE ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre		
4.6.3	200.- Administrar eficientemente los Recursos Humanos, Materiales y Financieros, mediante un Sistema Contable y Administrativo, en apego a la Normatividad Aplicable para dar cumplimiento a los Programas y Actividades de la Entidad.	Informe	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
4.6.3	201.- Seguimiento al gasto de servicios personales	Nomina	30	7	7	8	8	6	6	9	9					100%	
4.6.3	202.- Elaborar y entregar Informes de Avance de Gestión Financiera y Cuenta Pública conforme a lo establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Informe de Avance de Gestión Financiera	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
4.6.3	203.- Mantener actualizada información de interés público en portal de internet (micrositio) de conformidad a lo establecido en Artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Acuse	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
4.6.3	204.- Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles a través del levantamiento físico de inventario	Padron actualizado	2			1	1				1	1				100%	
4.6.3	205.- Elaborar proyecto de Estimación de Ingresos y Presupuesto de Egresos en base a los lineamientos, emitidos por la Tesorería Municipal.	Proyecto	1								1	1				100%	
4.6.3	206.- Actualizar los instrumentos normativos	Documento	2			2	2									100%	
4.6.3	207.- Gestionar y administrar el abastecimiento de materiales, suministros, servicios y equipo necesario para el cumplimiento de las metas y objetivos de los diversos departamentos que conforman la Entidad.	Suministros	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	100%	

ELABORO: _____
L.A.P. NANCY ADILENE LANDEROS RUELAS

REVISADO: _____
L.C.C. FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA

VALIDADO: _____
L.C.C. FRANCISCO JAVIER CABANILLAS GARCIA